

JEFCOED Hoja de ruta hacia el año escolar 2020-2021

Escenarios de instrucción tradicional

La escuela tradicional será un modelo escolar similar al del otoño de 2019 y años anteriores. Se proporcionará una combinación de soporte de integración de tecnología y métodos de aula presenciales en todas las aulas en un entorno dentro del campus. Los estudiantes se reportarán a su escuela designada cinco días a la semana en un horario escolar regular y serán enseñados por los maestros de JEFCOED. Los estudiantes que fueron expuestos o dieron positivo por COVID-19 mientras se encontraban en un modo tradicional, se les permitirá hacer la transición al aprendizaje remoto y volver al aprendizaje tradicional en función del estado de salud.

Remoto (opción de un año para estudiantes tradicionales relacionados con la crisis COVID-19)

Los estudiantes asistirán remotamente a su escuela designada desde un sitio fuera del campus, generalmente desde su hogar. El aprendizaje remoto se enfoca en proporcionar continuidad a la instrucción alineada con los estándares que los estudiantes típicamente recibirían en un escenario tradicional. Las actividades de aprendizaje son planificadas, facilitadas y evaluadas por maestros JEFCOED utilizando el sistema de gestión de aprendizaje de Schoology. Los estudiantes asistirán a clases de forma remota utilizando el portal de Schoology. Los maestros proporcionarán instrucción en todo el grupo y en grupos pequeños. También se requerirán horarios de registro regulares adicionales con estudiantes individuales en el modelo remoto. El aprendizaje remoto a través de Schoology se realizará cinco días a la semana utilizando las mejores prácticas para aprender en un entorno digital.

Si el Departamento de Salud Pública de Alabama o el Departamento de Salud del Condado de Jefferson emite una orden de salud que requeriría el cierre de una escuela, todos los estudiantes que participan en un modelo escolar tradicional pasarían a un modelo de aprendizaje remoto.

Combinado

El modelo de aprendizaje combinado se enmarca en el escenario de instrucción tradicional. Si el Departamento de Salud Pública de Alabama o el Departamento de Salud del Condado de Jefferson emite una orden de salud con una capacidad del 50%, todos los estudiantes que participan en un modelo escolar tradicional pasarían a un modelo de aprendizaje combinado. Los estudiantes participarán en la escuela tradicional en el campus y en el aprendizaje remoto desde casa usando Schoology. Toda la instrucción será proporcionada por maestros JEFCOED. En este modelo, los estudiantes asistirían a la escuela en el campus dos días a la semana en un horario de lunes / martes o jueves / viernes. La instrucción remota se proporcionaría a través de Schoology los miércoles y los dos días escolares restantes para los cuales el estudiante no tiene programado asistir a la escuela en el campus.

Escuela virtual (jardín de infantes a largo plazo - opción de grado 12)

La Academia Virtual de Aprendizaje del Condado de Jefferson (JCVAL) se proporciona a los estudiantes que buscan un camino virtual para su experiencia escolar K-12. Los estudiantes que asisten a la escuela virtual pueden esperar que el 100% de su instrucción se realice en línea. Las actividades de aprendizaje son planificadas, facilitadas y evaluadas por maestros de escuelas virtuales a través de Edmentum, un proveedor externo. La escuela virtual no es una opción temporal debido a COVID-19 y no se correlaciona con los entornos escolares tradicionales.

Una vez que los padres completen el proceso de inscripción, se les enviará un enlace para registrarse para una opción para el año escolar 2020-2021. Los padres elegirán 1) escuela tradicional, 2) remota o 3) virtual.

** Los padres tendrán la oportunidad de cambiar su elección del aprendizaje tradicional al aprendizaje remoto al final de cada período de calificación de nueve semanas si lo desean.*

Los padres que elijan la escuela virtual recibirán más pasos para registrarse en la Academia Virtual de Aprendizaje del Condado de Jefferson (JCVAL) a través de Edmentum.

La fecha límite para la inscripción a la escuela virtual en la Academia Virtual de Aprendizaje del Condado de Jefferson para el primer semestre del año escolar 2020-2021 será el 18 de septiembre de 2020.

Procedimientos de bienestar

Distancia social

- Los estudiantes y el personal respetarán el espacio personal en todas las áreas y actividades escolares.
- Los visitantes solo podrán recibir una aprobación previa para actividades esenciales como la entrega de medicamentos o reuniones programadas para estudiantes individuales.

Limpieza e higiene

- Todas las áreas escolares serán limpiadas y desinfectadas diariamente. Los horarios de limpieza se ajustarán para limpiar y desinfectar áreas comunes con mayor frecuencia.
- Las rutinas de lavado de manos e higiene serán revisadas diariamente con los estudiantes y el personal.
- El uso de máscaras faciales por parte de todos los estudiantes y el personal será obligatorio.
- Los vendedores y todas las personas externas que ingresen al campus deberán usar máscaras faciales.

Transporte

- Los estudiantes se sentarán en los asientos asignados.
- Todos los autobuses serán limpiados y desinfectados después de los recorridos matutinos y vespertinos. Esto incluye asientos de autobús.

Las Nutrición Infantil

- rotaciones y horarios dese utilizarán para proporcionar un mayor espacio personal para los estudiantes durante losservicio de comidas horarios de.

Servicios de salud

- Se les pide a los padres que tomen la temperatura de sus hijos antes de la escuela todos los días.
 - Si un estudiante tiene fiebre, debe estar libre de fiebre (menos de 100 grados Fahrenheit) sin el uso de medicamentos antifebriles durante 24 horas antes de regresar a la escuela.

Oficina Central - Pasos Esenciales - Funciones ejecutivo

financiero

- PLANIFICAREMOS para las funciones esenciales para ser completado si los empleados deben estar fuera debido a razones relacionadas COVID. Estamos abordando las brechas en la capacitación cruzada ahora para que el negocio del distrito pueda continuar sin interrupción.
- Para garantizar la continuidad de los negocios del distrito escolar, todos los departamentos reevaluarán los presupuestos departamentales para comprar dispositivos que sean fácilmente portátiles para los empleados esenciales si surge la necesidad de un trabajo remoto. Además, se pueden comprar impresoras portátiles o se puede reembolsar a los empleados por la compra de tinta para impresoras si hay una disponible en casa para los empleados que necesitan imprimir como función esencial.

Las recursos humanos

- entrevistas de/ reuniones de empleados se realizarán en persona solo si es absolutamente necesario. De lo contrario, es más seguro y eficiente realizar estas reuniones con personas que trabajan fuera de la COB a través de WebEx.

- Planificaremos que se completen las funciones esenciales si los empleados deben estar fuera debido a razones relacionadas con COVID. Estamos abordando las brechas en la capacitación cruzada ahora para que el negocio del distrito pueda continuar sin interrupción.
- La Ley de respuesta ante el primer coronavirus de las familias (FFCRA) proporciona a los empleados licencia por enfermedad pagada o licencia médica y familiar ampliada por razones específicas relacionadas con COVID-19. Estas disposiciones se aplicarán desde el 1 de abril de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020. Todas las solicitudes están sujetas a la duración de la licencia y al cálculo del pago descrito en la Ley. Este formulario solo debe completarse para solicitudes relacionadas con COVID-19. [Haga clic aquí para ver el formulario.](#)

Información pública

- Seremos estratégicos, precisos y directos en la forma en que divulgamos la información.
- La información solo se dará a conocer una vez que el superintendente la finalice y apruebe.
- Trabajaremos con departamentos clave para ayudar a desarrollar planes de comunicación. Esto incluye la elaboración de mensajes, así como la producción de contenido y ayudas visuales para explicar claramente la información esencial.
- Utilizaremos una variedad de plataformas para comunicarnos con todos los interesados. Esto incluye, entre otros, medios tradicionales, pizarra, nuestro sitio web del distrito y canales de redes sociales.
- Archivaremos y actualizaremos todas las comunicaciones en una página centralizada que se puede encontrar en "Noticias del Distrito" en nuestro sitio web. El sitio web de cada escuela también muestra automáticamente esta información.
- Trabajaremos con ESL para traducir las comunicaciones necesarias.
- La información pública no debe verse afectada si los empleados están fuera por razones relacionadas con COVID. Estamos totalmente equipados para llevar a cabo la mayoría, si no todos, los negocios de manera virtual.

Oficina central - Pasos esenciales - Operaciones generales

Atletismo

- [Siga todas las pautas de AHSAA.](#)
- [Siga las pautas de JEFCOED para patrocinadores extracurriculares / entrenadores atléticos durante COVID-19](#)
- [Siga las pautas de JEFCOED para actividades extracurriculares para estudiantes durante COVID-19](#)
- El viaje en autobús se proporcionará a los atletas según las pautas de AHSAA y las decisiones del distrito.
 - Los puestos de concesión tendrán / no podrán abrirse.
 - El papel de la banda en los eventos deportivos
- Promueva boletos sin efectivo / boletos en línea si es posible. Cualquier proceso en línea utilizado para el pago debe ser aprobado previamente por el CSFO y el superintendente.
- Las escuelas locales deben definir procedimientos para la educación física que garanticen el respeto del espacio personal y la limpieza adicional.
 - Se procedimientos para toda deben incluir los actividad física. Ej: recreo
 - Gire el uso del equipo para proporcionar limpieza entre clases o considere actividades que limitan la interacción con el equipo.
 - Considere horarios alternativos que brinden más flexibilidad con las agrupaciones.
- La educación del conductor requerirá que todos los estudiantes y el personal que participan en la sesión de manejo usen máscaras.
- Los estudiantes tradicionales o remotos pueden participar en actividades deportivas. Los estudiantes de la escuela virtual pueden participar en atletismo si se los divide en zonas para asistir a una escuela JEFCOED.

Nutrición infantil

- Se alentará a los padres a que prepaguen las comidas a través del portal de pagos en línea. Otra opción sería enviar fondos semanales a través del estudiante a la oficina principal para enviarlos al gerente de la cafetería.
- Todas las comidas de desayuno serán fáciles de llevar y se servirán en un área de fácil acceso para los estudiantes para permitir el máximo uso del espacio personal. Las comidas se llevarán al gimnasio u otro lugar designado por el director.
- Las comidas de almuerzo se servirán en la cafetería o en el aula con asientos separados para permitir un mayor espacio personal entre los estudiantes.
- Los horarios de servicio de comidas, los horarios de recogida y las rotaciones de los lugares para comer se espaciarán para aprovechar al máximo el espacio personal entre los estudiantes.
- Los documentos de Google se utilizarán como un medio para proporcionar la cantidad de comidas necesarias por clase para el almuerzo.

Lasaprendizaje remoto

- comidas dese distribuirán a través del área diseñada para dejar a los estudiantes y los pasajeros del autobús para la distribución a granel.
- Podemos utilizar la opción de los conductores de autobuses para entregar comidas a los puntos de recogida de autobuses designados con los pasajeros del automóvil que se reportan a los lugares de recogida designados en la escuela local.
- El pronóstico se usará para determinar la cantidad de comida que se preparará.
- Las comidas consistirán en cinco desayunos y cinco almuerzos por semana.
- Todos los miembros del personal del CNP deberán lavarse las manos, usar uniformes limpios, respetar el espacio personal y usar máscaras faciales proporcionadas por Child Nutrition.

Operaciones de mantenimiento

- Es posible que necesitemos aumentar los mini proyectos de construcción dependiendo de las necesidades de las escuelas locales.
- Tendremos un posible aumento en el tiempo para proyectos fuera de horario.
- Reemplazaremos los filtros y limpiaremos las bobinas del evaporador de HVAC trimestralmente.
- Compraremos protectores de estornudos (2 por escuela). También los construiremos e instalaremos.
- Proporcionaremos capacitación de custodios (181) durante PD / Workdays. Fecha provisional 8-6-20
Brindaremos
- asistencia en las escuelas locales con respecto a paredes portátiles, áreas de enfermería, etc.
- Nos aseguraremos de que haya lavabos y estaciones de desinfección de manos disponibles para lavarse y desinfectarse las manos con frecuencia.
- Coordinaremos la compra de suministros de limpieza adicionales, incluidas las cantidades adecuadas, para las escuelas locales en forma de un kit de limpieza por escuela.
- Los estudiantes deben rellenar botellas de agua personales con fuentes de agua que faciliten el llenado de botellas o fregaderos.
- Los botes de basura abiertos deben usarse para garantizar que no haya opciones táctiles para la eliminación de basura.
- Las escuelas deberán implementar procedimientos para la consideración del espacio personal para simulacros de emergencia. Por ejemplo: los cierres, simulacros de incendio, Intruso Taladro, taladro del tornado, etc.
- implementar un plan que incorpora ningún contacto tanto como sea posible para los vendedores y las entregas como el correo, UPS, Fedex, etc.

Tecnología

- Booktracks por Atrium será utilizado para inventariar todos dispositivos tecnológicos. Se proporcionará capacitación para el contacto designado del departamento de COB y un contacto por escuela (se prefiere ETeam Leader).
- A los estudiantes de todos los grados se les proporcionará un Chromebook para el aprendizaje remoto en un modelo 1: 1 basado en la Política de dispositivos digitales del distrito. La entrega de dispositivos puede ocurrir después del inicio del año escolar 2020-2021, según el suministro de los fabricantes.
- Coordinar el desarrollo profesional de Schoology (Learning Management System [LMS] para facilitar la opción de aprendizaje remoto y la participación tecnológica en el modelo escolar tradicional.
 - Desarrollo del plan de estudios en colaboración (líderes del plan de estudios y directores de enseñanza y aprendizaje)
 - Schoology para maestros instructores (administradores de tecnología, liderazgo del plan de estudios, liderazgo ejecutivo)
 - Academia de Líderes de Aprendizaje Combinado (Especialistas en Currículo y Liderazgo del Distrito)
- Proporcionar un depósito de áreas de acceso wifi en nuestra área zonal.
- Coordinar el acceso wifi de punto de base en autobuses JEF COED seleccionados.
- Coordinar la compra de dispositivos de punto de acceso para estudiantes individuales en ubicaciones remotas de difícil acceso.
- Proporcionar Classlink Acceso de inicio de sesión único (SSO) para todos los maestros y estudiantes para agilizar el acceso al contenido de aprendizaje
- Brindar capacitación para líderes de distrito, especialistas del departamento de currículum y líderes de ETeam con respecto a la capacitación webex, ClassLink y Schoology para crear capacidad para facilitar la capacitación para r todos los maestros y administradores.
- Agilice los recursos digitales en todo el distrito a través de la colaboración con los directores de distrito para simplificar las herramientas de aprendizaje digital a fin de proporcionar enfoque y coherencia.
- Establezca tutoriales / capacitación en línea para padres para asistencia con transiciones para aprendizaje remoto.
- Promover estándares relacionados con el apoyo al aprendizaje digital para incluir el desarrollo profesional continuo durante todo el año escolar utilizando un modelo de capacitar al capacitador para todos los maestros.
 - [Alabama Alfabetización digital y estándares informáticos Estándares](#)
 - [ISTE para educadores](#)

Operaciones de transporte

- Se recomienda encarecidamente que los conductores de autobuses usen una máscara a menos que el distrito o el Departamento de Salud del Condado de Jefferson exija una máscara para los empleados.
- Se les pide a los padres que completen controles de temperatura en los estudiantes antes de la escuela.
- El asiento detrás del conductor debe permanecer vacío sin estudiantes.
- Los conductores completarán la limpieza en el autobús para las rutas de AM y PM.

Oficina central - Pasos esenciales - Enseñanza y aprendizaje de la educación artística - Los

- maestros deben usar carritos cuando sea posible para proporcionar instrucción a los estudiantes para limitar la frecuencia de limpieza en el aula.
- Coordinar el lavado de manos y otras prácticas de saneamiento con los maestros de contenido.
- Todas las obras de arte deben dejarse en su aula y no serán transportadas de un lado a otro por el maestro. Los

- maestros recibirán orientación sobre la limitación de los medios dentro de las lecciones, utilizando un cronograma escalonado de productos y protocolos para limpiar los materiales de arte digital entre los estudiantes.
- La arcilla abierta y utilizada después del 1 de diciembre de 2019 debe considerarse contaminada y debe manipularse con guantes. Puede secarse y quemarse, secarse completamente y reciclarse para su uso, o desecharse.
- Los materiales de arte no deben compartirse entre los estudiantes a menos que haya tiempo para desinfectar entre clases.
- Los administradores pueden considerar la flexibilidad del horario para reducir el número de estudiantes en el aula para el máximo uso del espacio personal.

música coral

- Se les pide a los maestros que no canten durante el primer semestre o hasta que los investigadores nos den un pronóstico más esperanzador.
- Cantar afuera PUEDE ser permitido.
- Los maestros tendrán que medir el aula para obtener un número máximo de personas sin usar máscaras para cantar.
- Los estudiantes no participarán en ninguna competencia para el otoño a menos que las condiciones cambien.

MeMúsica nstrumental

- El enfoque durante el día escolar a estar en conjuntos en lugar de tocar a la banda grande. La práctica de la banda de marcha se llevará a cabo afuera cuando el clima lo permita.
- Las actividades extracurriculares utilizarán la orientación del distrito y las mejores prácticas.
- Se prohibirá viajar a juegos fuera de casa.
- **Instrumentos de higiene**
 - Instrumentos, atriles y otros materiales no serán compartidos.
 - Si enseña grabadoras, cada estudiante debe tener su propio instrumento. Los registradores no deben mantenerse en un área de almacenamiento común en el aula.

Educación técnica profesional

- Se deberá presupuestar fondos adicionales para tecnología para dispositivos docentes.
- Se desarrollará un plan para el mejor uso del espacio personal para laboratorios de computación, cocinas y laboratorios de enfermería. Estos serán proporcionados a los maestros apropiados.

plan de estudios e instrucción

Administradores y maestros del: el

- **Director** capacitará a todos los administradores y maestros en **AL-MTSS** en un esfuerzo por satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.
- **El departamento** recibirá capacitación en todas las nuevas evaluaciones y evaluadores a principios de julio de 2020 Los
- **administradores** recibirán capacitación en las nuevas evaluaciones / evaluadores de julio de 2020 Los
- **maestros** recibirán capacitación en nuevas evaluaciones y evaluadores Los julio y agosto de 2020
- **directores y administradores de** se reunirán y discutirán las partes esenciales (crítica estándares) del currículo.
 - Los especialistas han revisado las guías de ritmo para incluir el currículo perdido de las cuatro y nueve semanas.
 - Todos los administradores recibirán información sobre la Ley de Alfabetización de Alabama.
 - Las pautas para la Ley de Alfabetización se detallarán para los administradores.
 - Los administradores entregarán la información de la Ley de Alfabetización a los maestros para familiarizarlos con los requisitos y los plazos.

Estudiantes en los grados K-12:

- TODOS los estudiantes recibirán evaluaciones y evaluaciones para determinar los niveles académicos, sociales y emocionales.

Evaluadores / Evaluaciones: Evaluaciones de

- lectura temprana con Alabama Literacy Act
 - M-Class (Amplify) -K-1DIBELS
 - i-Ready 2nd-3rd Reading
 - i-Ready K-3 Math
- Edmentum Assessment para trazar ILP (Plan de aprendizaje individual) K-5
- AlaKIDS Alabama Inventario de jardín de infantes de habilidades en desarrollo Inventario social emocional
- Los equipos de datos de la escuela (incluido el administrador) revisarán los datos y determinarán los próximos pasos académicos, sociales y emocionales para los estudiantes.
- Determine y configure un proceso para **el monitoreo del progreso** basado en nuestras nuevas evaluaciones.
 - Asegúrese de supervisar el progreso de poblaciones especiales
- Comunique los resultados de los evaluadores a los padres La
 - comunicación puede llevarse a cabo por correo electrónico o correo de los EE. UU.
- Configure conferencias virtuales de padres y maestros para recibir comentarios sobre el plan de aprendizaje del estudiante
- Crear / Establecer planes de aprendizaje en **Edmentum**
- Instruir / Capacitar a los estudiantes en Edmentum
- Provea a los padres el plan por correo electrónico y establezcan la próxima fecha de reunión
- Proporcionen a los padres un plan / actividades de lectura en el hogar para ayudar al estudiante en el hogar

Diseño del marco de aprendizaje remoto Los

- **directores y administradores** desarrollarán una línea de tiempo y un marco para que los maestros aprendan la plataforma de Schoology.
- Determine un cronograma para abordar las necesidades de la población estudiantil:
 - Ej. Ed. Estudiantes
 - 504 Estudiantes Estudiantes de
 - RtI
 - Otros estudiantes
- Agilice todos los materiales del plan de estudios para enfocarse en los estándares críticos.
- Proporcione a los administradores y maestros videos y otro material para ayudarlos a proporcionar instrucción de calidad y aumentar la participación de los estudiantes a través de esta plataforma.
- Involucrarse y colaborar con los maestros en las mejores prácticas para la instrucción en línea. Brinde oportunidades para que los maestros se asocien y creen lecciones en vivo.
- Desarrolle un recurso de sitio web enfocado donde los padres puedan localizar recursos y hacer preguntas.
- Use ideas variadas y creativas para motivar e involucrar a los padres en los escenarios y procesos de aprendizaje.

Sección 504

- El especialista 504 capacitará a todos los administradores y designados 504 en las pautas y cumplimiento de la sección 504 en un esfuerzo por satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.
- El Especialista 504 brindará apoyo durante todo el año escolar según sea necesario para mantener el cumplimiento y garantizar que todos los estudiantes reciban FAPE.

- Los maestros continuarán brindando 504 adaptaciones y servicios para los estudiantes de manera consistente.
- Los administradores se asegurarán de que los programas remotos se administren de una manera que no sea discriminatoria por motivos de discapacidad para no constituir una violación de la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación.
- Los maestros continuarán brindando 504 alojamientos y servicios a los estudiantes lo mejor que puedan a través de un formato virtual.
- Los maestros notificarán a la persona designada por 504 si se determina que hay necesidades únicas que impiden que un estudiante reciba FAPE a través del entorno de aprendizaje remoto.
 - El equipo 504 debe convocar una reunión para evaluar la necesidad de revisar el plan de la Sección 504 (si es necesario) para incluir servicios, ayudas, apoyos y adaptaciones necesarias para que los estudiantes reciban FAPE.
- Los maestros continuarán monitoreando el progreso del estudiante en un curso y se comunicarán con los padres y la persona designada 504 con respecto a las preocupaciones.

de ESL

- Formación del personal ESL (incluidos los basados en COB) en todas las plataformas de entrega de instrucción (Edmentum, Schoology, etc.)
- Apoyo a las poblaciones vulnerables a ELS - Los recién llegados, ELS sin hogar
- de capacitación para las escuelas locales (profesores / admin) en ELLevation (plataforma para ESL paperwork- I-ELP)
- Capacitación para padres sobre el uso de plataformas de aprendizaje virtuales / remotas

Los educación excepcional del

- comités de IEP explorarán soluciones digitales para todos los requisitos del IEP.
 - La revisión del IEP del estudiante ocurrirá para facilitar adaptaciones digitales para igualar los servicios en consecuencia.
- El departamento apoyará la colaboración entre los maestros de educación especial y educación general para revisar los datos de evaluación y proporcionar intervenciones receptivas e informar el diseño de las adaptaciones.
- El departamento proporcionará múltiples recursos educativos especializados para su uso en cualquier formato.
 - Los recursos se enfocarán en áreas académicas para incluir apoyo en lectura, apoyo en matemáticas, apoyo en lenguaje expresivo y escrito, y comportamiento.
 - Se proporcionarán servicios relacionados, como terapia del habla, terapia ocupacional y fisioterapia.
- Se proporcionarán máscaras faciales a los maestros de educación especial que brindarán apoyo educativo individualizado en un entorno que reduce el espacio personal entre el personal y los estudiantes.

Programas federales

- El departamento apoyará a las escuelas mediante visitas, llamadas, correos electrónicos y / o reuniones virtuales. Se observarán las pautas del distrito para el distanciamiento social, el uso de máscaras, etc.
- Reuniones obligatorias: se considerará el tamaño del grupo al decidir cómo llevar a cabo las reuniones. Pueden ocurrir en persona o virtualmente y también pueden ofrecerse varias veces y / o grabarse. Si se lleva a cabo en persona, se seguirán las pautas del distrito.
- La documentación requerida del Título I (cuadro de evidencia) ya está en una plataforma virtual y los miembros del personal pueden ayudar a las escuelas cara a cara o virtualmente con documentos.
- Los terapeutas y trabajadores sociales de JBS Mental Health trabajarán con estudiantes, familias y maestros en las escuelas de Título I. Se seguirán las pautas del distrito.

- Personas sin hogar: identificaremos a los estudiantes desplazados y proporcionaremos los recursos necesarios para incluir suministros, ropa, etc. Controlaremos a estos estudiantes para asegurarnos de que se eliminen todas las barreras para el aprendizaje.
- OSR Pre-K
 - JEFCEOED proporcionará instrucción en persona (Escuela Tradicional) para todos los estudiantes de Pre-K de Primera Clase, teniendo en cuenta las pautas de salud y seguridad.
 - Pre-K seguirá las pautas de JEFCEOED para el uso en el comedor.
 - No se realizarán excursiones de Pre-K para el año escolar 2020-2021.
 - Si un estudiante de Pre-K estará ausente por 2 semanas o más, se enviará a casa un paquete de actividades con lecciones apropiadas para el desarrollo.
 - Si el sistema escolar tiene que cerrar debido a COVID, los paquetes de actividades se enviarán a casa con cada estudiante de Pre-K y entrará en vigencia un plan de aprendizaje remoto. Este plan aún se está desarrollando y debe enviarse a OSR para su aprobación final.
 - Pre-K - Las evaluaciones para incluir a los visión, dental, auditiva y física
 - empleados de JEFCEOED derealizarán las evaluaciones físicas y de audición, mientras que las agencias externas seguirán las pautas del distrito y realizarán las evaluaciones dentales y de la vista.

de aprendizaje profesional

- **La financiación / o de formación** serán proporcionados para apoyar el aprendizaje profesional para maestros, profesores, personal y líderes escolares en áreas concretas y esenciales.
 - El enfoque específico se relacionará con la integración de tecnología, específicamente con Edmentum, Schoology y reuniones y capacitación de webex.
 - Otras áreas de interés incluyen:
 - el aprendizaje diferenciado, la instrucción innovadora y el compromiso del estudiante
 - RTI, Evaluación y Programación
 - Social y aprendizaje emocional
 - Colaboración y la comunicación para
 - la salud, el bienestar y la seguridad de los protocolos de
 - la Academia de Liderazgo para los administradores de
 - apoyo mentor de plomo

Escuela de asesoramiento

tradicional

- semanales clases de orientación en aula abordar las habilidades de aprendizaje social y emocional.
- Servicios de asesoramiento individual y en grupos pequeños para estudiantes que necesitan apoyo adicional.
- Los consejeros escolares proporcionarán a los padres información sobre recursos comunitarios y apoyo de salud mental.
- Se proporcionarán servicios de intervención en caso de crisis según sea necesario.
- Los consejeros escolares asesorarán a los estudiantes sobre el progreso académico y la selección de cursos.
- Los consejeros trabajarán con los estudiantes para asegurarse de que estén en camino a la graduación.
- Los consejeros ayudarán a los estudiantes con la planificación postsecundaria, incluida la ayuda con becas y ayuda financiera.

Los Remote Learning

- consejeros de School proporcionarán lecciones de orientación virtual en el aula. Las lecciones virtuales se llevarán a cabo a través de WebEx, y se grabarán para que puedan presentarse a todos los estudiantes

virtuales y remotos. Las lecciones grabadas se guardarán en un Google Drive para que estén disponibles a pedido.

- Los servicios de asesoramiento individual y en grupos pequeños se realizarán virtualmente. Los servicios de asesoramiento virtual se pueden proporcionar de las siguientes maneras:
 - WebEx
 - Tele-asesoramiento
- Las páginas web de asesoramiento escolar individual proporcionarán a los padres información y recursos para apoyar las necesidades de salud mental de los estudiantes.
- La información y los recursos para padres también se proporcionarán en el boletín digital de cada escuela.
- Los servicios de intervención en caso de crisis para estudiantes virtuales y remotos se proporcionarán de acuerdo con el protocolo del distrito.
- Se realizarán reuniones virtuales con los estudiantes para discutir el progreso académico y la selección de cursos.
- Se llevarán a cabo reuniones virtuales con los estudiantes para asegurar que estén en camino a la graduación.
- Se proporcionarán seminarios web grabados y sesiones en vivo con consejeros para ayudar a los estudiantes con la planificación posterior a la secundaria, incluida información sobre becas y ayuda financiera.
- Los consejeros realizarán controles semanales con todos los estudiantes virtuales y remotos.

Oficina central - Pasos esenciales - Apoyo escolar y comunitario

Loseducación comunitaria

- procedimientos depara estudiantes promoverán el uso máximo del espacio personal.
- Los padres recibirán opciones de inicio de sesión que limitan el contacto con el personal y los estudiantes.
- Habrá una limpieza adicional de todos los materiales de los estudiantes después de cada sesión de cuidado antes y después de la escuela.

Losservicios de salud

- administradores de las enfermeras designan un área de aislamiento para que los estudiantes sintomáticos esperen ser recogidos en función del diseño de la escuela. Si el área de la sala de salud es lo suficientemente grande, se puede dividir para proporcionar un área separada para el aislamiento. Si el tamaño de la sala de salud no permite la división, será necesario proporcionar un área de aislamiento en otra área de la escuela que proporcione la supervisión de los estudiantes por parte de otro miembro del personal.
- Las enfermeras priorizarán la clasificación según los síntomas que los estudiantes muestren en relación con COVID-19.
- Las enfermeras colocarán máscaras en los estudiantes sintomáticos y los reubicarán en el área de aislamiento designada.
- La enfermera o el personal designado de la oficina se comunicarán con los padres / tutores para recoger al estudiante lo antes posible.
- Proporcione un área designada de "bienestar" en la sala de salud donde los estudiantes que vienen por medicamentos / procedimientos programados no estén en contacto directo con estudiantes que puedan estar enfermos. Los estudiantes deben ser respetuosos con el espacio personal mientras esperan la medicación. Las enfermeras pueden usar marcas en el piso para guiar el espaciado.
- Las enfermeras deben usar equipo de protección personal (EPP) apropiado cuando atienden a estudiantes sintomáticos. Estos incluyen máscaras, protectores faciales, guantes, batas, etc.

- El punto de contacto designado de JEFCOED para denunciar casos de COVID-19 al Departamento de Salud del Condado de Jefferson es Kristen Hefner. Las enfermeras escolares deben comunicarse con la Sra. Hefner antes de seguir los procedimientos y notificar al JCDH directamente con los casos positivos de COVID-19.
- Los directores de las escuelas locales deben tener en cuenta el impacto y el tiempo involucrado para proporcionar la información solicitada al JCDH para el informe de casos positivos a través del punto de contacto JEFCOED.
- Si un estudiante o un miembro del personal dan positivo para COVID-19, el individuo debe ser excluido de la escuela durante al menos 10 días a partir de la fecha de inicio Y debe estar libre de fiebre (menos de 100 grados Fahrenheit) sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre durante 3 días Y mejorando los síntomas respiratorios durante 3 días antes de regresar.
- Si un estudiante o miembro del personal tiene una exposición directa (dentro de los 6 pies por más de 15 minutos sin EPP), entonces el individuo debe ponerse en cuarentena por 14 días a partir de la fecha de exposición.
- Si un estudiante es sintomático / tiene fiebre pero da negativo para COVID-19, o es positivo para otra enfermedad, entonces debe estar libre de fiebre (menos de 100 grados Fahrenheit) sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre durante 24 horas antes de regresar a colegio.
- Las enfermeras escolares capacitarán a maestros de aula individuales y maestros de educación física para la *Delegación de solo inhalador* para que puedan administrar inhaladores programados antes de PE / actividad para eliminar la exposición de los estudiantes de asma a estudiantes infecciosos.
- Brinde capacitación sobre medicamentos al personal de recursos adicionales, como bibliotecario, entrenador de lectura, intervencionista, consejero, etc. que puedan ayudar con los medicamentos diarios según sea necesario.
- Educar a los maestros / personal sobre las pautas para enviar a los estudiantes a la sala de salud. (Ej .: la enfermera NO debe abordar la ropa sucia o los dientes flojos). Se deben mantener vendajes en cada aula para cubrir cortes menores. La ropa adicional debe almacenarse en un lugar que no sea la sala de salud.
- Brinde la capacitación necesaria del personal, como OSHA, Diabético nivel I, anafilaxia, PPEL, etc., prácticamente para todo el personal. Se utilizará un video de capacitación para estas sesiones.
- Procedimiento específico para el Centro Burkett
 - Los estudiantes serán evaluados y se les tomará la temperatura antes de abordar el autobús escolar o entrar al edificio si los padres lo transportan. Si la temperatura es igual o mayor a 100 grados Fahrenheit, los estudiantes no pueden subir al autobús o entrar al edificio de la escuela.
- Abordar las necesidades de las escuelas sin una enfermera a tiempo completo.
- Asegúrese de que en la sala de salud se coloquen carteles y carteles sobre el lavado de manos y la prevención de enfermedades. Los administradores deben asegurarse de publicar en todo el edificio.
- Los estudiantes usarán desinfectante para manos al entrar y salir de la sala de salud. (scrub in y scrub out)
- Siga todas las pautas de ADPH y JCDH, que podrían redefinir los pasos esenciales mencionados anteriormente.
- Los empleados seguirán [las pautas de JEFCOED para el reingreso al trabajo y la prevención de COVID-19.](#)

Servicios estudiantiles

- Todos los registros y la certificación de la segunda parte para el año escolar 2020-2021 estarán en línea.
- Las audiencias continuarán como de costumbre. Los formularios de Google se utilizarán para la disposición, que se enviará por correo electrónico a los padres y se proporcionará una copia en papel.
- La participación en audiencias de educación regular se limitará a uno de los padres, el estudiante, el oficial de audiencias y un administrador escolar.
- JCCLC y Detención en la escuela Las 10 días asignaciones dese pueden hacer en horarios alternos AB basados en zonas, minimizando los contactos entre los patrones de alimentación.

- Attendance will continue to be taken with training for administrators and attendance secretaries for marking attendance based on absence codes from the ALSDE for COVID-19. Depending on current circumstances, home visits may be suspended.
- Field trips will be approved/denied based on the superintendent's parameters.
- Releases and transfer applications will continue to be submitted and processed electronically.
- Hearing officers may modify consequences assigned to students for Class IIIs committed during remote instruction. Serious infractions may require the student to serve those days before returning to a school facility or any school event.
- Early Warning referrals and truancy petitions will only be made on students counted absent due to failure to participate in any instructional program.

Local School Principals

- Develop a local school plan based on the district plan areas affecting your school site.
 - Use the “template for local school plan” as a guide.
- Designate an isolation area for students and staff who are symptomatic. Consult with the area director and the maintenance department prior to any health department moves or wall additions.
- Ensure devices are inventoried according to district procedures via Booktracks.
- Develop a plan for the 50% model rotation for blended learning that includes student rosters for designated Monday/Tuesday or Thursday/Friday rotations. Consideration should be given to students with siblings in feeder patterns.
- Ensure staff have devices for remote options.
 - Begin with office coordinator

Executive Leadership

- Consider options for coverage of principal positions in cases where principals test positive for COVID-19.
- Evaluate needs and purchases.

[Student and Parent Roadmap \(English and Spanish\)](#)

[Educator Roadmap](#)

**This roadmap was created with guidance from the Alabama State Department of Education, the Alabama Department of Public Health, and the Jefferson County Department of Public Health.*